Leistungsbeschreibung Prüflevel Assessment

geschaeftswarenladen GmbH · Stand Oktober 2026 · Vorlage zur Übernahme in die Unterlagen des Auftraggebers. Platzhalter in eckigen Klammern füllt der Auftraggeber aus.

1. Gegenstand

Durchführung eines Prüflevel Assessments für die Vollzugsaufgabe **[Bezeichnung der Aufgabe, Rechtsgrundlage]** in **[Organisationseinheit]**.

Das Prüflevel Assessment ist ein strukturiertes Verfahren der Selbstbewertung. Es klärt, welche Prüftiefe und Prüfintensität (Prüflevel) erforderlich ist, um den Zweck der Regelung zu erreichen. Es ist kein Audit und keine Prüfung durch Dritte.

2. Ziel

Der Auftraggeber erhält eine begründete Entscheidungsgrundlage dafür, wo die Prüftiefe bei der genannten Aufgabe beibehalten, gesenkt oder vertieft werden soll. Chancen und Risiken der jeweiligen Optionen werden benannt und bewertet.

3. Leistungsumfang

3.1 Vorrecherche

- Sichtung der einschlägigen Rechtsgrundlagen und der vom Auftraggeber bereitgestellten Unterlagen (zum Beispiel Verwaltungsvorschriften, Prozessbeschreibungen, Fallzahlen)
- Darstellung, welche Vorgaben bestehen und wo Ermessensspielräume liegen
- Vorbereitung des Erhebungsbogens für die Aufgabe

3.2 Selbstbewertung

- Bereitstellung eines Erhebungsbogens entlang der Wirkungslogik (Input, Output, Outcome, Impact) und einer Risikodimension
- Bewertung durch die vom Auftraggeber benannten Beteiligten aus Leitung und Fachebene
- Auswertung der Bewertungen mit Darstellung übereinstimmender und abweichender Einschätzungen

3.3 Moderierter Workshop

- Vorbereitung und Moderation eines eintägigen Workshops mit den Beteiligten vor Ort beim Auftraggeber
- Besprechung der abweichenden Einschätzungen
- Szenarien für eine geringere und eine höhere Prüftiefe, jeweils mit Auswirkungen auf den Ressourceneinsatz sowie auf Ergebnis und Wirkung der Regelung
- Vereinbarung von Maßnahmen

3.4 Gutachten

- Zusammenfassendes Gutachten mit Ausgangslage, Ergebnissen der Selbstbewertung, Szenarien, bewerteten Chancen und Risiken und Maßnahmenplan
- Übergabe als PDF; der Umfang richtet sich nach den Ergebnissen von Selbstbewertung und Workshop
- Ein Abstimmungstermin zum Entwurf

4. Nicht Bestandteil der Leistung

- Personalbedarfsbemessung oder Stellenbewertung
- Leistungs- oder Verhaltenskontrolle einzelner Beschäftigter
- Umsetzung des Maßnahmenplans (kann gesondert beauftragt werden)
- Rechtsberatung

5. Mitwirkung des Auftraggebers

- Benennung einer Ansprechperson
- Bereitstellung der Unterlagen für die Vorrecherche
- Benennung der Beteiligten und zügiges Ausfüllen des Erhebungsbogens
- Teilnahme der Beteiligten am Workshop; Bereitstellung eines Raums
- Gegebenenfalls Beteiligung von Personalvertretung und Datenschutz nach den Regeln des Hauses

6. Umfang, Zeitrahmen und Vergütung

- Höchstens drei Beratertage, erbracht durch eine Person des Auftragnehmers
- Die Durchführung dauert eine bis drei Wochen. Die tatsächliche Dauer hängt von der Verfügbarkeit der Beteiligten und ihrem Zugriff auf die Unterlagen ab.
- Festpreis 4.990 € netto zuzüglich gesetzlicher Umsatzsteuer, einschließlich Reisekosten und Bereitstellung der technischen Infrastruktur für den Erhebungsbogen
- Rechnungsstellung nach Übergabe des Gutachtens

7. Daten und Ergebnisse

- Die Ergebnisse stehen ausschließlich dem Auftraggeber zur Verfügung. Eine Veröffentlichung oder Nennung als Referenz erfolgt nur mit schriftlicher Zustimmung.
- Bewertet wird die Aufgabe, nicht die Person. Die Auswertung weist keine personenbezogenen Einzelbewertungen aus.
- Die Erhebungsdaten werden nach den Bestimmungen der DSGVO gespeichert und sechs Monate nach Übergabe des Gutachtens gelöscht. So bleibt ein halbes Jahr lang bei Bedarf der Zugriff auf die Originaldaten möglich. Auf Wunsch des Auftraggebers kann eine andere Frist vereinbart werden, etwa um Vergleichsdaten für ein Folgeassessment vorzuhalten.
- **[Auftragsverarbeitungsvertrag: nach Bedarf des Auftraggebers]**
- Der Auftraggeber erhält ein einfaches, zeitlich unbeschränktes Nutzungsrecht am Gutachten für interne Zwecke. Methodik und Erhebungsbogen sind offen zugänglich.

8. Anforderungen an den Auftragnehmer

- Erfahrung in der Organisationsentwicklung im öffentlichen Sektor
- Erfahrung in der Moderation von Workshops mit Leitung und Fachebene
- Kenntnis des Verfahrens Prüflevel Assessment